

प्रेषक,

डॉ०पी०एस०गुसाई,
अपर सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

अपर कृषि निदेशक,
उत्तरांचल।

कृषि एवं कृषि विपणन अनुभाग

देहरादून दिनांक 16 सितम्बर, 2004

विषय— कृषि विभाग के सामान्य अधिष्ठान योजना के अंतर्गत धनराशि की रवीकृति।

महोदय,

आपके पत्र संख्या 1987/लेखा/सामा०अधि०/2004.05 दिनांक 3 सितम्बर 2004 के कम में कृषि विभाग की सामान्य अधिष्ठान योजना (आयोजनेत्तर) के अंतर्गत निम्नांकित विवरण के अनुसार रूपये 1750 हजार(सत्रह लाख पचास हजार मात्र) की धनराशि चालू वित्तीय वर्ष 2004-05 में व्यय की व्यवस्था हेतु निम्नांकित विवरण के अनुसार धनराशि आपके निर्वतन पर रखने की महामहिम श्री राज्यपाल महोदय रहण्ये रवीकृति प्रदान करते हैं।

क्र०सं०	मानक मद	धनराशि (हजार रु०में)
1	07—मानदेय	50
2	11—लेखन रामग्री	300
3	12—कार्यालय फर्नीचर	100
4	18—प्रकाशन	50
5	19—विडापन, विकी एवं विख्यापन व्यय	150
6	26—मशीने एवं सज्जा उपकरण एवं सेवन	50
7	27—चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	200
8	29—अनुरक्षण	150
9	42—अन्य व्यय	100
10	44—प्रशिक्षण व्यय	100
11	45—अयकाश यात्रा व्यय	300
12	46—कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेटर का क्य	100
13	47—कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्य योग	100
		1750

(रूपया सत्रह लाख पचास हजार मात्र)

- वित्तीय वर्ष 2004.05 में इसके पूर्ववर्ती वर्षों के एरियर भुगतान यदि कोई हो, के विवरण की सूचना प्रत्येक विभाग द्वारा अलग से रखी जायेगी।
- बजट गैनुअल में निर्धारित प्रक्रिया के अधीन कोषागार का अधीन कोषागार छाल प्रमाणित वार्चर संख्या एवं दिनांक के आधार पर व्यय विवरण प्रपत्र वी०एम०-३ पर आहरण वितरण अधिकारी ठीक पूर्व माह की सूचना विभागाध्यक्ष को तथा प्रपत्र

बी0एम0-13 पर 20 तारीख तक विभागाध्यक्ष द्वारा सूचना वित्त विभाग को अनिवार्य रूप से उपलब्ध करायेंगे।

4. स्वीकृति धनराशि का व्यय शासन के वर्तमान सुसंगत आदेशों /निर्देशों के अनुसार किया जाय तथा किसी ऐसे कार्य/मद पर व्यय न किया जाय जिसके लिये वित्तीय हस्तपुरित्तका तथा बजट मैनुअल के अतंर्गत शासन /सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति अपेक्षित हो। ऐसा व्यय सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करने के उपरान्त ही किया जाय।

5. प्रशासानिक व्यय में भितव्ययता संबंधी जारी आदेशों का कडाई से चालन किया जाय।

6. निर्माण कार्यों के सम्बन्ध में शासकीय स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

7. कम्प्यूटर के क्य से पूर्व आई0टी0/एन0आई0सी0 के दिशा निर्देशों का अनुपालन किया जायेगा।

8. उक्त व्यय वर्ष 2004-05 में अनुदान संख्या-17 लेखारीष्टक- 2401-फसल कृषि कर्म- 00- 001-निदेशन तथा प्रशासन-04- कृषि विभाग का सामान्य अधिकारी-आयोजनेत्तर -00-की सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामे डाला जायेगा।

9. यह आदेश वित्त विभाग के अद्वृशासकीय पत्र संख्या 668/ वित्त-2/ दिनांक 15-09-2004 की सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(डा०पी०एस०गुसाँई)
अपर सचिव।

संख्या- 1736/xiii /04-5(18)04

प्रतिलिपि निम्नाकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, माजरा, देहरादून।
- 2- आयुक्त गढ़वाल मंडल, पौड़ी/कुमायूं गंडल, नैनीताल।
- 3- समरत जिलाधिकारी, उत्तरांचल।
- 4- रामस्त कोषाधिकारी, उत्तरांचल।
- 5- समरत मुख्य कृषि अधिकारी, उत्तरांचल।
- 6- संयुक्त कृषि निदेशक गढ़वाल मंडल पौड़ी/कुमायूं।
- 7- वित्त अनुभाग-2।
- 8- गार्ड पत्रावली।

आज्ञा से,

(डा०पी०एस०गुसाँई)
अपर सचिव।